

ALGEMENE VOORWAARDEN STICHTING TRAILBLAZERS COACHING

Artikel 1. Definities

In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

1. Stichting Trailblazers Coaching: De in de vorm van een stichting gevoerde onderneming "Stichting Trailblazers Coaching" gevestigd aan Vrolijkstraat 277-2, 1091 VB te Amsterdam ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 75407620. De onderneming kan als bemiddelaar voor diensten van derden of als reisorganisator optreden. Ingeval van bemiddeling hebben de bijzondere voorwaarden van de bemiddelde voorrang boven deze algemene voorwaarden.
2. Opdrachtgever: de natuurlijke of rechtspersoon die aan Stichting Trailblazers Coaching de opdracht geeft tot het (doen) verrichten van werkzaamheden en/of het verrichten van diensten en/of levering van goederen waardoor een overeenkomst tot stand is gekomen.
3. Groepsreis: een door Stichting Trailblazers Coaching georganiseerde reis (inclusief alle activiteiten) waarvoor individuen zich onafhankelijk van elkaar hebben ingeschreven en onafhankelijk van elkaar tevens Opdrachtgever zijn. Bij interpretatieverschillen over de inhoud en omvang van de prestatie is de interpretatie van Stichting Trailblazers Coaching doorslaggevend.
4. Privéreis: een door Stichting Trailblazers Coaching in opdracht en ten behoeve van één enkele Opdrachtgever. Een Opdrachtgever kan namens een besloten groep individuen opdracht geven aan Stichting Trailblazers Coaching een reis of activiteit in onderling overleg samen te stellen en uit te voeren. Derden kunnen niet aan deze besloten reis of activiteit deelnemen. Ingeval van een Privéreis gelden deze voorwaarden ook voor de aan deze reis deelnemende Personen. De Opdrachtgever verplicht zich deze voorwaarden vooraf aan de deelnemende Personen kenbaar te maken. Ingeval de Opdrachtgever dit nalaat is de Opdrachtgever aansprakelijk voor alle daaruit resulterende schade voor zowel Stichting Trailblazers Coaching als de deelnemende Persoon.
5. Reis: Zowel de Groepsreis als de Privéreis.
6. Reissom: het gehele door de Opdrachtgever aan Stichting Trailblazers Coaching verschuldigde bedrag met betrekking tot de Reis waarvoor de Opdrachtgever zich heeft ingeschreven met inbegrip van de verplichte aanbesteding en kosten.
7. Activiteit: alle (geplande) activiteiten welke deel uitmaken van de door Stichting Trailblazers Coaching georganiseerde Reis.
8. Persoon: individuen die aan een reis of activiteit van Stichting Trailblazers Coaching al dan niet vertegenwoordigd door een Opdrachtgever deelnemen.

Artikel 2. Toepasselijkheid

1. Onderhavige algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, overeenkomsten, werkzaamheden en leveringen van Stichting Trailblazers Coaching, van welke aard dan ook, tenzij die toepasselijkheid geheel of op onderdelen uitdrukkelijk schriftelijk is uitgesloten c.q. expliciet anders is overeengekomen.
2. Ingeval de Opdrachtgever tevens voorwaarden hanteert genieten de voorwaarden Stichting Trailblazers Coaching voorrang en zijn de voorwaarden van de wederpartij door Stichting Trailblazers Coaching niet geaccepteerd.
3. Wanneer door Stichting Trailblazers Coaching gedurende korte of langere tijd al dan niet stilzwijgend afwijkingen van onderhavige algemene voorwaarden heeft toegelaten, laat dat onverlet haar recht alsnog naleving van deze voorwaarden te eisen. De Opdrachtgever kan geen rechten ontlenen op grond van het feit dat Stichting Trailblazers Coaching geen beroep op onderhavige voorwaarden heeft gedaan.
4. Stichting Trailblazers Coaching behoudt zich het recht voor onderhavige voorwaarden op ieder moment te wijzigen. De gewijzigde voorwaarden zullen van toepassing zijn vanaf het moment dat de Opdrachtgever van de wijziging in kennis is gesteld, met dien verstande dat voor reeds gesloten overeenkomsten de voorwaarden blijven gelden die van kracht waren op de dag dat de overeenkomst tot stand is gekomen.
5. Indien één of meer van de bepalingen van onderhavige algemene voorwaarden of enige andere overeenkomst met Stichting Trailblazers Coaching in strijd mochten zijn met een dwingende wetsbepaling

of enig toepasselijk rechtsvoorschrift, zal de betreffende bepaling komen te vervallen en zal deze worden vervangen door een door Stichting Trailblazers Coaching vast te stellen nieuwe, rechtens toelaatbare en vergelijkbare bepaling.

6. Onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle overeenkomsten met Stichting Trailblazers Coaching, voor de uitvoering waarvan derden (dienen te) worden betrokken.

7. Indien de 'Opdrachtgever' in het kader van een Privéreis meerdere rechts- of natuurlijke personen vertegenwoordigt, zullen deze hoofdelijk aansprakelijk zijn voor de nakoming van alle verplichtingen voortvloeiende uit de met Stichting Trailblazers Coaching gesloten overeenkomst.

Artikel 3. Aanbiedingen en offertes

1. Alle aanbiedingen en offertes van Stichting Trailblazers Coaching zijn herroepelijk en worden vrijblijvend gedaan, tenzij het aanbod een termijn voor de aanvaarding inhoudt of tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders wordt aangegeven.

2. De Opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van de door of namens hem aan Stichting Trailblazers Coaching opgegeven maten, eisen, specificaties van de prestatie en andere gegevens waarop Stichting Trailblazers Coaching zijn aanbieding baseert.

3. Een samengestelde prijsopgave verplicht Stichting Trailblazers Coaching niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig gedeelte van de opgegeven prijs.

4. De prijzen in de aanbiedingen en offertes van Stichting Trailblazers Coaching zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, alsmede eventuele in het kader van de opdracht te maken kosten, waaronder verzend- en administratiekosten, tenzij anders aangegeven.

Artikel 4. Boeking en totstandkoming van de overeenkomst

1. Alvorens een overeenkomst tussen Stichting Trailblazers Coaching en de deelnemer tot stand komt dient de Opdrachtgever zich middels een inschrijfformulier voor de reis in te schrijven. Inschrijving geschiedt als volgt: a. de Opdrachtgever stuurt het volledig ingevulde inschrijfformulier op naar Stichting Trailblazers Coaching. b. de Opdrachtgever maakt een aanbetaling à € 150,00 per aan de reis of activiteit deelnemende Persoon over op het rekeningnummer van Stichting Trailblazers Coaching.

2. De overeenkomst komt eerst tot stand nadat Stichting Trailblazers Coaching de overeenkomst na ontvangst van het inschrijfformulier van de Opdrachtgever heeft bevestigd, de in lid 3 van dit artikel genoemde verklaring omtrent de algemene voorwaarden samen met de ondertekende aanvullende voorwaarden behorende bij de overeenkomst heeft ontvangen en de aanbetaling(en) van de Opdrachtgever heeft ontvangen.

3. De Opdrachtgever is verplicht Stichting Trailblazers Coaching vóór het sluiten van de overeenkomst alle gegevens schriftelijk, waaronder tevens verstaan wordt per email of via het inschrijfformulier op de website van Stichting Trailblazers Coaching, te verstrekken die van belang kunnen zijn voor de beoordeling door Stichting Trailblazers Coaching om tot het sluiten of de uitvoering van de overeenkomst over te gaan. Deze verplichting geldt vooral voor alle medische en conditionele achtergronden en omstandigheden die betrekking hebben op de Persoon (ingeval van een groep valt daaronder de gegevens van alle Personen die behoren tot de Opdrachtgever) en mogelijk van invloed kunnen zijn op de uitvoering van de reisovereenkomst en de inschatting van risico. Ingeval van een geschil verbinden partijen zich met uitsluiting van alle andere bewijsmiddelen dat de aan Stichting Trailblazers Coaching bij inschrijving schriftelijke verstrekte gegevens tussen partijen gelden. De Opdrachtgever zal voor de totstandkoming van de overeenkomst de bijlage aanvullende voorwaarden behorende bij de overeenkomst ondertekenen en indien van toepassing ervoor zorgdragen en instaan dat alle deelnemers deze bijlage ondertekenen. Opdrachtgever is middels ondertekening van deze aanvullende voorwaarden behorende bij de overeenkomst tevens verplicht te verklaren dat deze algemene voorwaarden zijn gelezen en ontvangen door zowel de Opdrachtgever als de deelnemende Personen.

Artikel 5. Wijziging en annulering van de boeking

1. Wijzigingen in de boeking op verzoek van de Opdrachtgever worden slechts na overleg met Stichting Trailblazers Coaching doorgevoerd. De kosten van deze wijzigingen komen voor rekening van de Opdrachtgever met een minimum van € 35,00.
2. Annulering van de overeenkomst geschiedt uitsluitend door schriftelijke mededeling daarvan. Hierbij geldt als annuleringsdatum de datum van ontvangst van de annuleringsbrief door Stichting Trailblazers Coaching. In geval van annulering door de Opdrachtgever, is de Opdrachtgever voorts aan Stichting Trailblazers Coaching verschuldigd: a. tot 56 dagen voor aanvang van de activiteit: € 150,00 per Persoon (de aanbetaling); b. 55 tot uiterlijk 29 dagen voor de vertrekdatum: 50% van de totale reissom; c. 28 tot uiterlijk 15 dagen voor de vertrekdatum: 75% van de totale reissom; d. 14 tot uiterlijk 8 dagen voor de vertrekdatum: 90% van de totale reissom; e. vanaf de 8e dag: 100% van de totale reissom.
3. In geval van annulering, om welke reden ook, wordt de aanbetaling niet door Stichting Trailblazers Coaching gerestitueerd.
4. Wanneer de Opdrachtgever uit eigen beweging de reis of een activiteit voortijdig beëindigt of aan een deel van de reis of activiteit geen deel wenst te nemen dan heeft de Deelnemer geen recht op restitutie van (een gedeelte van) de reissom of de aanbetaling.
5. De reissom die de Opdrachtgever van een Privéreis aan Stichting Trailblazers Coaching is verschuldigd wordt berekend door alle kosten welke samenhangen met de Privéreis op te tellen. De reissom kan evenredig verdeeld worden over het aantal deelnemende Personen. Indien één of meer Personen van de Privéreis de overeenkomst annuleren, blijven de kosten van de reissom gelijk maar worden de kosten verdeeld over de resterende deelnemende Personen van de Privéreis. De annulerende Persoon is in dat geval verplicht de in lid 2 van dit artikel vermelde annuleringskosten te voldoen. Het restbedrag (berekende reissom per deelnemende persoon voorafgaand aan de annulering minus de annuleringskosten) wordt in dat geval, evenredig verdeeld en in aanvulling op de oorspronkelijke reissom aan de Opdrachtgever in rekening gebracht.

Artikel 6. Paspoort, visa en vaccinaties

1. De deelnemende Persoon dient ingeval van reizen buiten de Europese Unie en Zwitserland in het bezit te zijn van een geldig paspoort en draagt er zorg voor dat dit paspoort tot minimaal zes maanden na de geplande terugkeerdatum geldig is.
2. Aanvraag en verkrijging van benodigde visa is voor rekening en risico van de Persoon en Opdrachtgever. Indien afgifte van een visum wordt geweigerd, of indien het visum niet (tijdig) is aangevraagd, blijft de Opdrachtgever de volledige reissom verschuldigd. De Opdrachtgever of Persoon heeft in voorkomend geval geen recht op restitutie van de aanbetaling of (een gedeelte van) de reissom.
3. De Persoon dient zelf zorg te dragen dat hij/zij over de juiste reisdocumenten beschikt. Wanneer de Persoon, om welke reden dan ook, de toegang tot een land wordt ontzegd, daaronder mede begrepen incomplete, ontbrekende of foutieve documenten, kan Stichting Trailblazers Coaching door de Persoon zowel als de Opdrachtgever niet aansprakelijk worden gesteld voor eventuele gevolgen en/of schade die de Persoon of Opdrachtgever daardoor lijdt. Noch heeft de Persoon in dat geval recht op restitutie van de aanbetaling of (een gedeelte van) de reissom.
4. Het is de verantwoordelijkheid van de Persoon en/of Opdrachtgever om medisch advies onder andere betreffende vaccinaties in te winnen. Het inlichten en adviseren op medisch gebied valt niet onder de verplichtingen van Stichting Trailblazers Coaching in het kader van de overeenkomst.

Artikel 7. Programma- en prijswijzigingen

1. Alle door Stichting Trailblazers Coaching vermelde prijzen zijn onder voorbehoud van eventuele wijzigingen en druk-, zet- of typefouten.
2. Stichting Trailblazers Coaching is te allen tijde gerechtigd haar prijzen te wijzigen. Stichting Trailblazers Coaching zal de Deelnemer zo spoedig als redelijkerwijs mogelijk op de hoogte brengen van een eventuele wijziging die van invloed is op de reissom. Indien een prijswijziging zich binnen 3 maanden na het sluiten van de reisovereenkomst voordoet, heeft de Deelnemer het recht de reisovereenkomst

kosteloos te ontbinden. Een reeds door de Opdrachtgever betaalde aanbetaling wordt in dat geval binnen 14 dagen door Stichting Trailblazers Coaching gerestitueerd.

3. Stichting Trailblazers Coaching behoudt zich het recht voor om een gedeelte van de reis of om geplande activiteiten te annuleren of te wijzigen indien dit naar het oordeel van Stichting Trailblazers Coaching noodzakelijk is. Wijzigingen kunnen zich onder andere voordoen indien dit in het kader van de veiligheid van de Personen of ten gevolge van weersomstandigheden (lawinegevaar, steenslag, onweer, ongeval van een Persoon etc.) noodzakelijk is. Ingeval een van de aan een reis deelnemende Personen tijdens de bergtour niet meer geschikt bevonden wordt de bergtour voort te zetten verplichten naast de betreffende Persoon ook de overige groepsdeelnemers, personen, zich deze reis af te breken en terug te keren indien de omstandigheden naar de beoordeling van de gids daarom vragen. De persoon die niet aan deze verplichting voldoet is aansprakelijk voor alle daaruit resulterende schade.

Artikel 8. Uitsluiting van (verdere) deelname

1. Tijdens de reis worden de Personen begeleid door één of meer gidsen. Zowel Stichting Trailblazers Coaching als de gids heeft te allen tijde het recht om Personen uit te sluiten van (verdere) deelname aan de reis of activiteit indien, naar het oordeel van Stichting Trailblazers Coaching of de gids:

- a. zich bij de Persoon geestelijke of lichamelijke problemen zodanig openbaren, dat de reis of activiteit bemoeilijkt dan wel onuitvoerbaar wordt, of dreigt te worden;
- b. door Stichting Trailblazers Coaching of de gids gegeven instructies niet of onvoldoende worden opgevolgd;
- c. sprake is van wangedrag door de Persoon;

2. Alle kosten die voortvloeien uit een uitsluiting van (verdere) deelname komen voor rekening van de uitgesloten Persoon. De betreffende Persoon heeft in voorkomend geval geen recht op restitutie van (een gedeelte van) de reissom of de aanbetaling.

Artikel 9. Annulering in geval van onvoldoende deelnemende Personen

1. Alle door Stichting Trailblazers Coaching aangeboden reizen en activiteiten zijn gebaseerd op een minimum aantal Personen. Dit minimum aantal Personen wordt telkens vermeld in het reisprogramma. Indien het minimum aantal Personen niet wordt gehaald, neemt Stichting Trailblazers Coaching uiterlijk 3 weken voor aanvang van de reis contact met de Opdrachtgever op.

2. Stichting Trailblazers Coaching behoudt zich het recht voor de reis of de activiteit te annuleren indien het minimum aantal deelnemende Personen niet wordt gehaald.

3. Indien de reis door Stichting Trailblazers Coaching wordt geannuleerd, ontvangt de Opdrachtgever daarvan uiterlijk 3 weken voor aanvang van de reis bericht, waarna Stichting Trailblazers Coaching aan de deelnemer binnen 14 dagen de door de Opdrachtgever betaalde reissom en aanbetaling zal restitueren.

4. Stichting Trailblazers Coaching behoudt zich het recht voor om geplande activiteiten te annuleren en te vervangen door andere activiteiten van gelijkwaardige aard. Het annuleren van een activiteit door Stichting Trailblazers Coaching levert geen grond voor ontbinden van de overeenkomst door de Opdrachtgever op, noch heeft de Opdrachtgever in dat geval recht op enige schadevergoeding of restitutie van (een gedeelte van) de reissom of de aanbetaling.

5. Stichting Trailblazers Coaching aanvaardt geen aansprakelijkheid voor de door de Opdrachtgever en/of haar Personen in het kader van de reis of activiteit reeds gemaakte kosten, zoals premies voor verzekeringen, uitgaven voor trein-, bus- en/of vliegtickets, aanschaf van kleding en literatuur, of enige andere schade die de Deelnemer lijdt indien de reis of activiteit door Stichting Trailblazers Coaching wordt geannuleerd.

Artikel 10. Accommodatie

1. Tijdens de reis zal de Persoon overnachten in berghutten, op zaaltjes, in gites of in een twee- of meerpersoonskamer van een hotel. De Opdrachtgever kan bij de inschrijving een voorkeur voor een bepaalde accommodatie opgeven. Stichting Trailblazers Coaching zal zoveel als mogelijk rekening

houden met de voorkeur van de Opdrachtgever. Afhankelijk van de groepsgrootte en de groepsindeling is het echter niet altijd mogelijk om kamers in te delen naar geslacht of naar voorkeur.

2. De prijzen voor overnachtingen in een hotel zijn gebaseerd op de kosten van een overnachting op een tweepersoonskamer, welke tweepersoonskamer wordt gedeeld door twee Deelnemers. Indien de Deelnemer wenst te overnachten op een éénpersoonskamer, dan dient de Opdrachtgever de kosten die daaruit voortvloeien ter plekke te voldoen.

3. In geval gedurende de reis gebruik wordt gemaakt van hutten van een Alpenvereniging zijn de prijzen van Stichting Trailblazers Coaching gebaseerd op de kosten die de Alpenvereniging aan haar leden in rekening brengt. Indien de Persoon niet lid is van de (betreffende) Alpenvereniging, dient de betreffende Persoon en/of Opdrachtgever ter plaatse de vereiste toeslag te voldoen. Dit geldt uiteraard uitsluitend indien en slechts voor zover gebruik wordt gemaakt van hutten van Alpenverenigingen.

Artikel 11. Facturatie en (aan)betaling

1. Stichting Trailblazers Coaching is gerechtigd voorafgaande aan de uitvoering van de overeenkomst van de Opdrachtgever een aanbetaling te verlangen. Aanbetalingen dienen binnen 10 dagen na het insturen van het inschrijfformulier te worden voldaan.

2. Na de totstandkoming van de overeenkomst ontvangt de Opdrachtgever van Stichting Trailblazers Coaching per e-mail de factuur voor het restant van de reissom. Het restant dient uiterlijk 6 weken voor aanvang van de reis op de rekening van Stichting Trailblazers Coaching te staan bijgeschreven.

3. Nadat Stichting Trailblazers Coaching de volledige reissom heeft ontvangen, ontvangt de Opdrachtgever de overige reisinformatie, zoals het trefpunt, een materiaallijst voor de desbetreffende activiteit, routebeschrijvingen en gedetailleerde informatie over de reis en de geplande activiteiten.

4. Stichting Trailblazers Coaching behoudt zich het recht voor een door de Opdrachtgever gereserveerde plaats aan een derde toe te wijzen en met deze derde een overeenkomst daaromtrent te sluiten indien de Opdrachtgever nalaat de aanbetaling of de volledige reissom volledig en tijdig te voldoen. Stichting Trailblazers Coaching is in dat geval niet gehouden tot het betalen van enige schadevergoeding.

5. Na het verstrijken van de overeengekomen betalingstermijn verkeert de Opdrachtgever van rechtswege in verzuim zonder dat nadere ingebrekestelling daartoe is vereist.

6. De Opdrachtgever is vanaf het moment van het in verzuim treden over het opeisbare bedrag een rente verschuldigd van 1% per maand, tenzij de wettelijke (handels)rente hoger is in welk geval de wettelijke (handels)rente geldt. Alle (buiten)gerechtelijke kosten welke Stichting Trailblazers Coaching maakt ter verkrijging van voldoening - zowel in als buiten rechte - komen vanaf dat moment voor rekening van de Opdrachtgever. In dat geval is de Deelnemer een vergoeding verschuldigd van ten minste 15% van het openstaande bedrag, met een minimum van € 37,00. Indien de werkelijk door Stichting Trailblazers Coaching gemaakte en te maken kosten boven dit bedrag uitstijgen, komen deze eveneens voor vergoeding in aanmerking.

7. In geval van liquidatie, faillissement of surséance van betaling van de Deelnemer zijn de vorderingen van Stichting Trailblazers Coaching en de verplichtingen van de wederpartij jegens Stichting Trailblazers Coaching onmiddellijk opeisbaar.

8. Door de Opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter afdoening in de eerste plaats van alle verschuldigde rente en kosten, in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst open staan, zelfs al vermeldt de Deelnemer dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.

9. Stichting Trailblazers Coaching is gerechtigd volledige aflossing van de hoofdsom te weigeren, indien daarbij niet eveneens de opengevallen en lopende rente alsmede de kosten worden voldaan.

10. Stichting Trailblazers Coaching behoudt zich het recht voor een Opdrachtgever en/of Persoon van (verdere) deelname aan de reis of activiteit uit te sluiten of deelname daaraan te weigeren indien desbetreffende Deelnemer nalaat de volledige reissom tijdig (voor aanvang van de reis) te voldoen.

Artikel 12. Aansprakelijkheid

1. Deelname aan door Stichting Trailblazers Coaching georganiseerde reizen hebben een avontuurlijk, risicovol en onzeker karakter. Juist daarom kiezen deelnemende Personen voor dit soort reizen en activiteiten. Activiteiten die plaatsvinden op bergen, tijdens extreem koude weersomstandigheden,

Arctische gebieden en in het afgelegen hooggebergte brengen een verhoogd risico met zich mee waarvan deelnemende Personen zich, bij lezing en acceptatie van deze voorwaarden zich verklaren bewust te zijn. Reddingsmogelijkheden en medische hulp in voormelde gebieden kunnen beperkt of zelfs niet voorhanden zijn waardoor zelfs relatief kleine voorvallen zeer ernstige (letsel en overlijden)gevolgen kunnen hebben. Daarnaast wordt bij afgelegen gebieden gebruik gemaakt van lokale transportmiddelen die niet voldoen aan de westerse veiligheidsmaatstaf. Maar waarvoor geen alternatieven voorhanden zijn. Daardoor kan ook bij het transport verhoogd risico op letsel en (personen) schade ontstaan. Tevens kunnen zich bij binnenlandse vluchten door weersomstandigheden of andere omstandigheden vertragingen of annuleringen voordoen waarvoor Stichting Trailblazers Coaching niet aansprakelijk is. Daaruit voortvloeiende extra kosten komen voor rekening van de Opdrachtgever en/of deelnemende Persoon.

2. Ondanks dat Stichting Trailblazers Coaching voor de uitvoering van de activiteiten berggidsen inzet en zich inspant voor een zo groot mogelijke veiligheid van de deelnemende Personen, kan Stichting Trailblazers Coaching het risico op lichamelijk letsel, in het bijzonder letsel door valpartijen, bevriezingen, steenslag, lawines of hoogteziekte, voor de deelnemende Personen niet uitsluiten. Door kennisname van deze algemene voorwaarden verklaren de deelnemende Personen zich volledig bewust te zijn van de risico's die verbonden zijn aan de activiteit en reis en Stichting Trailblazers Coaching hiervoor mocht zich een dergelijk voorval voordoen niet aansprakelijk te houden, tenzij in geval van opzet of grove schuld van de zijde van Stichting Trailblazers Coaching.

3. Stichting Trailblazers Coaching is niet aansprakelijk voor directe of indirecte schade die de Opdrachtgever en /of deelnemende Persoon of een derde lijdt ten gevolge van deelname aan een door Stichting Trailblazers Coaching georganiseerde Reis, daaronder mede begrepen letselschade, gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, schade door vermindering van inkomen, bedrijfstagnatie, diefstal, beschadiging of verlies van eigendommen en schade als gevolg van mechanische pech, natuurrampen, grensoverschrijding, revolutie, terrorisme, oorlogshandelingen, staking, ziekte of quarantaine.

4. De deelnemende Persoon en Opdrachtgever is aansprakelijk voor diefstal, verlies en beschadiging van door Stichting Trailblazers Coaching aan de Persoon beschikbaar gestelde materialen.

5. De in deze algemene voorwaarden opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid voor schade zijn niet van toepassing indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld aan de zijde van Stichting Trailblazers Coaching.

6. Stichting Trailblazers Coaching is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van gebreken aan door Stichting Trailblazers Coaching ter beschikking gestelde of verkochte producten. Bij de keuze van deze Producten hanteert Stichting Trailblazers Coaching de grootst mogelijke zorgvuldigheid.

Artikel 13. Verzekeringen

1. De Persoon is verplicht een passende (bergsport)reisverzekering af te sluiten. De Persoon dient ervoor te zorgen voldoende verzekerd te zijn tegen reiskosten, rechtsbijstand, medische kosten, annulering en de bijzondere risico's van ongevallen bij bergsport (bijv. kosten voor opsporing en helikoptertransport) voor de gehele periode van het verblijf. De kosten van verzekering komen voor rekening van de Persoon.

2. Alle schade en kosten welke voortvloeien uit het niet of niet voldoende verzekerd zijn, zijn voor rekening van de Persoon/Opdrachtgever.

Artikel 14. Toepasselijk recht en forumkeuze

1. Op alle door Stichting Trailblazers Coaching gesloten en te sluiten overeenkomsten is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing voorzover dit door Verdragen niet uitgesloten is.

2. Alle geschillen - daaronder begrepen die, welke slechts door één der partijen als zodanig worden beschouwd - die ontstaan naar aanleiding van een overeenkomst waarop de onderhavige voorwaarden geheel of gedeeltelijk van toepassing zijn, of naar aanleiding van andere overeenkomsten welke een uitvloeisel zijn van zodanige overeenkomsten, zullen worden beslecht door de bevoegde rechter van de vestigingsplaats van Stichting Trailblazers Coaching, tenzij een dwingende wetsbepaling zich hiertegen

verzet. Dit laat onverlet dat Stichting Trailblazers Coaching met de Persoon of Opdrachtgever kan overeenkomen het geschil te laten beslechten door middel van (internationale)arbitrage.